



TÍTULO: Reunión del SGC	FECHA: 12/11/07	HORA: 10:00h
-----------------------------------	---------------------------	------------------------

1. PARTICIPANTES

NOMBRE	FIRMA
MASS. Felipe González Solano	
Dr. Carlos Félix Garrocho Rangel	
Lic. Marco Antonio Reséndiz Rivas	
CP. Ramón Saavedra Gutiérrez	
L. en E. Bárbara Dafne Berdeja Hernández	
P. L. en E. Estaban Hernández Guzmán	
MASS. Rosa María Morfin Orozco	
CP. Elena Karina Castañeda Pagaza	
Ing. Cristián Guadalupe Quiroz Muñoz	
L. en E. Gonzalo Valdés Hernández	
Ing. Hugo Soto Barrera	
Ing. Sandra González Hernández	
Nancy Guadarrama Quiroz	
CP. Belén Díaz Álvarez	
Silvia García Martínez	

2. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

➤ Reunión del Comité del Sistema de Gestión de la Calidad de la SPyDI.

3. ASUNTOS Y COMPROMISOS

Núm	ASUNTOS Y COMPROMISOS	Clasificación
1	Se informó la incorporación de la CP. Belén Díaz Álvarez como secretario técnico al Comité, así como las modificaciones que se llevarán a cabo dentro de la organización para las reuniones, como es enviar por correo electrónico el orden del día con 72 horas de anticipación a todos los integrantes.	Asunto
2	El Secretario comentó que en la sesión de Colegio de Directores del mes de octubre de 2007, les informaron que la fecha de auditoría externa es del 3 al 7 de diciembre de 2007, en la cual la Alta Dirección será auditada, por lo que se llevará a cabo una reunión	Compromiso reunión a confirmar





ASUNTOS Y COMPROMISOS		Clasificación
	<p>con los integrantes de la Secretaría para tener evidencia del anexo VI del Manual de la Calidad respecto al entendimiento de la Política de la Calidad.</p> <p>Asimismo, solicitó a los responsables de los procesos estar preparados y asegurarse tener la información correspondiente para el caso de ser auditados. En este sentido el CP. Ramón Saavedra, comentó que las auditorías internas del SGC serán trimestrales y las auditorías externas de mantenimiento serán semestrales.</p>	del 20 al 23 de noviembre
4	<p>Se comunicaron las modificaciones realizadas al Manual de la Calidad por parte de la DODA, las cuales serán puestas en la carpeta del servidor\compartidos\Sistema de Gestión de la Calidad, para que los directores lo comenten con su personal, así como para realizar cualquier observación.</p> <p>Se comentaron de manera particular los procedimientos del SGC:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Evaluación de competencia ➤ Identificación y preservación <p>De los cuales surgieron algunas dudas como: si hay algún instrumento de medición de la competencia del personal y cual será la evidencia objetiva, por lo que el CP. Ramón Saavedra se comprometió a consultar estos temas en la reunión ya programada con la DODA el día de hoy, posteriormente informarles a los responsables de proceso.</p>	<p>Asunto</p> <p>Compromiso</p>
5	<p>Se expusieron los avances de mejora continua de los procesos de la Secretaría, con duración de siete minutos de exposición cada uno (quedando pendiente el proceso de Elaboración del Informe Anual de Actividades de la UAEM, debido a que la responsable del proceso se encontraba en reunión con personal de la Contraloría). Presentaron mejoras derivadas de la operación de los procesos, de las auditorías y de cambios en el SGC de la UAEM, mismos que se comentaron y se analizaron para proponer mejoras futuras, al respecto el Director de Planeación se comprometió a entregar en un solo engargolado los tres procesos a su cargo, del mismo modo será entregado el proceso de la Dirección de Evaluación.</p> <p>El Secretario instruyó al Depto. de Competitividad Institucional para que busque los mecanismos necesarios para dar seguimiento a las acciones de mejora detectadas.</p>	<p>Compromiso</p> <p>Compromiso</p>
6	<p>En relación a los avances del Programa de Acción de Mejora del Ambiente Laboral, las Direcciones de Planeación y Desarrollo Institucional, expusieron sus avances y estrategias utilizadas, comprometiéndose el Director de Planeación en entregar los avances de forma impresa.</p>	<p>Compromiso minuta anterior</p> <p>Nuevo Compromiso</p>
ASUNTOS GENERALES		
7	<p>El Secretario invitó a fortalecer el vínculo del trabajo en equipo, la comunicación, armonía, respeto, profesionalismos con la finalidad de trabajar con gusto y aportar lo mejor de sí mismos y como estrategia de la Alta Dirección para este fin, reafirmó las reuniones de</p>	





Núm	ASUNTOS Y COMPROMISOS	Clasificación
	convivencia con todo el personal de la Secretaría en las fechas de cumpleaños, esperando que los resultados sean favorables para la próxima evaluación del ambiente laboral que se realice a la Secretaría.	

4. SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS DE LA MINUTA ANTERIOR

Fecha de la minuta: 16 de julio de 2007

Compromiso	ACCIONES TOMADAS
2	<p>Dice: Se acordó que para la próxima reunión de comité, las tres direcciones entregarán un reporte de las acciones tomadas en relación al Plan de Acción de Mejora del Ambiente Laboral.</p> <p>Acción Tomada: Los tres directores presentaron por escrito los avances realizados en el Plan de Acción de Mejora del Ambiente Laboral, mismos que forman parte de las evidencias de la medición de los resultados del ambiente laboral por parte de la alta dirección.</p>

