



**Programa Integral de Fortalecimiento Institucional**  
**Universidad Autónoma del Estado de México**



**Evaluación PIFI 2012-2013**

**ProGES: Problemas de la Gestión**

**Proyecto: Gestión de calidad como fundamento para la docencia y la investigación**

	2012	2013
<b>OP 1</b> Contar con una infraestructura de cómputo y comunicaciones suficientes y de vanguardia, para el óptimo aprovechamiento y uso de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) en apoyo de los fines institucionales.	<b>Apoyar</b>	<b>Apoyar</b>
<b>M 1.1</b> Consolidar y preservar la infraestructura de cómputo y comunicaciones, suficiente, segura y moderna, complemento a la enseñanza y el aprendizaje, en los espacios universitarios	<b>Apoyar</b>	<b>Apoyar</b>
<b>A 1.1.1</b> Renovación, adquisición, mantenimiento y pago de servicio del 20% de licencias de software de ofimática y especializado para alumnos, académicos e investigadores.	<b>Apoyar</b> 100%	<b>Apoyar</b> 100%
<b>A 1.1.2</b> Lograr el 90% de equipo conectado a Internet entre 2012 y 2013; así como aumentar el ancho de banda para mejorar el servicio para el mejor aprovechamiento del internet por parte de alumnos y docentes.  <b>Obs. 2012:</b> NO APOYAR  <b>Obs. 2013:</b> NO APOYAR	No apoyar	No apoyar
<b>OP 2</b> Realizar las adecuaciones necesarias en el SIIA en los catálogos de cuentas por objeto del gasto y por función para atender lo establecido en la Ley de Contabilidad Gubernamental y el modelo de contabilidad para instituciones de Educación Superior de manera automática.	<b>Apoyar</b>	No apoyar
<b>M 2.1</b> Actualizar el SIIA para que los catálogos de cuentas, estados financieros y presupuestales y reportes, se apeguen a lo establecido en las políticas de armonización contable que se aplican en el ámbito de las Universidades Públicas.  <b>Obs. 2012:</b> NO APOYAR  <b>Obs. 2013:</b> NO APOYAR	No apoyar	No apoyar
<b>A 2.1.1</b> Capacitar al personal involucrado en los registros y manejo de la información contable, para que realice sus funciones en estricto apego a los nuevos esquemas.  <b>Obs. 2012:</b> NO APOYAR	No apoyar	SIN COSTO
<b>A 2.1.2</b> Actualizar los catálogos contables y presupuestales mediante la adecuación de los módulos existentes de finanzas y presupuestos  <b>Obs. 2012:</b> NO APOYAR  <b>Obs. 2013:</b> NO APOYAR	No apoyar	No apoyar
<b>M 2.2</b> Capacitar a los desarrolladores del sistema, en los aspectos administrativos básicos, con la finalidad de que desde su óptica, puedan participar de las mejoras al sistema.	No apoyar	No apoyar
<b>A 2.2.1</b> Capacitación para que los desarrolladores comprendan los esquemas administrativos y apliquen esta lógica al desarrollo de nuevos módulos del SIIA.  <b>Obs. 2012:</b> NO APOYAR	No apoyar	SIN COSTO
<b>M 2.3</b> Desarrollar al Sistema como un administrador que permita el acceso a la información y la emisión de distintos reportes que satisfagan a todas las instancias revisoras del mismo, de acuerdo a	<b>Apoyar</b>	No apoyar

	2012	2013
necesidades específicas del SIIA.		
<b>A 2.3.1</b> Adquisición del software y pago de licenciamientos necesarios para Desarrollar el módulo.	<b>Apoyar</b> 100%	<i>SIN COSTO</i>
<b>Obs. 2012:</b> SOLO APOYAR R.2.3.1.1		
<b>OP 3</b> Creación de una Aula Digital en la Dirección de Recursos Humanos, para la implementación de cursos a distancia.	<b>Apoyar</b>	<b>Apoyar</b>
<b>M 3.1</b> Creación de una Aula Digital en la Dirección de Recursos Humanos de la UAEM, para la implementación de cursos a distancia.	<b>Apoyar</b>	<b>Apoyar</b>
<b>A 3.1.1</b> La adquisición de al menos, equipo de computo multimedia, proyector, equipo de sonido, internet y pizarrón digital interactivo; para habilitar una aula digital.	<b>Apoyar</b> 100%	<i>SIN COSTO</i>
<b>A 3.1.2</b> Preparación e Integración de Instructores.	<i>SIN COSTO</i>	<i>SIN COSTO</i>
<b>A 3.1.3</b> Disponer de cursos en línea para todo aquel trabajador que no se pueda trasladar a Toluca.	<i>SIN COSTO</i>	<i>SIN COSTO</i>
<b>A 3.1.4</b> Registrar en línea a los Trabajadores Universitarios que van a participar en los cursos.	<i>SIN COSTO</i>	<i>SIN COSTO</i>
<b>OP 4</b> Impulsar la mejora continua del SGC de la UAEM a través de sus procesos certificados apoyándose del uso de las TIC's para asegurar la optimización de recursos y aumentar la satisfacción de los usuarios. <b>Obs. 2012:</b> DEMASIADOS RECURSOS. ÉSTOS NO JUSTIFICAN EL LOGRO DEL OBJETIVO <b>Obs. 2013:</b> DEMASIADOS RECURSOS. ÉSTOS NO JUSTIFICAN EL LOGRO DEL OBJETIVO	No apoyar	No apoyar
<b>M 4.1</b> Modelo UAEM : Enfoque Integral de la Administración de la Calidad	No apoyar	No apoyar
<b>A 4.1.1</b> Recertificar e Incorporar procesos académicos que aseguren la acreditación y re acreditación de los programas educativos de calidad en el SGC con la norma ISO 9001:2008.	No apoyar	No apoyar
<b>A 4.1.2</b> Acreditación de laboratorios de la UAEM.	No apoyar	No apoyar
<b>A 4.1.3</b> Recertificación de GPTW: Un gran lugar para trabajar.	No apoyar	No apoyar
<b>A 4.1.4</b> Implementar un Modelo de Responsabilidad Social Universitaria. (RSU) con las normas ISO 26000 y Gestión Ambiental ISO 14001.	No apoyar	No apoyar
<b>M 4.2</b> Automatización del Modelo UAEM : Enfoque Integral de la Administración de la Calidad con el uso de las plataformas tecnológicas y de información	No apoyar	No apoyar
<b>A 4.2.1</b> Adquirir 10 computadoras de escritorio	No apoyar	No apoyar
<b>A 4.2.2</b> Adquirir 2 PC Apple	No apoyar	No apoyar
<b>A 4.2.3</b> Adquirir equipo de TIC	No apoyar	No apoyar
<b>A 4.2.4</b> Desarrollar Sistemas en web para Expedientes Digitales, Auditorías, Capacitación e Indicadores de Calidad.	No apoyar	No apoyar

**Comentarios sobre el Proyecto:**

---